

नमुना पत्र - 'अ'

येथे रू. १०/- चा कोर्ट फी
स्टॅप चिकटवा.

[पहा ANNEXURE – A नियम (३)]

१३. भारत सरकार माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये माहिती मिळविण्याकरीता करावयाच्या अर्जाचा नमुना.

प्रति,

जनमाहिती अधिकारी,

- १) अर्जदाराचे संपूर्ण नांव :-
- २) निवासस्थानचा पत्ता :-
- पत्रव्यवहाराचा पत्ता :-
- ३) आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशिल :-
- एक) माहितीचे विवेचन :-
- दोन) माहिती संबंधीत कालावधी :-
- तीन) आवश्यक असलेल्या माहितीचे वर्णन :-
- (चार) माहिती टपालाद्वारे किंवा व्यक्तीशः आवश्यक किंवा कसे :-
- (प्रत्यक्ष टपाल खर्च अतिरिक्त शुल्कामध्ये समाविष्ट केला जाईल)
- (पाच) माहिती टपालाद्वारे असले त्या बाबतीत :-
- (सहा) आवश्यक माहितीचा तपशील :-
- ४) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे काय ? :-
(त्याबाबत पुरवा झेरॉक्स प्रत जोडावी)

ठिकाण -

()

दिनांक -

[नियम ५(१) पहा]

१४. माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ कलम १९(१) खालील अपील

अपीलकाराचे नांव व पत्ता :-

अपीलीय अधिकाऱ्याचे नांव/हुद्दा/पत्ता :-

- १) अपीलकाराचे संपूर्ण नांव :-
- २) पत्ता :-
- ३) राज्य जन माहितीच्या अधिकाऱ्याचा तपशील :-
- ४) ज्या आदेशाविरुद्ध अपील केले तो मिळाल्याचा दिनांक :-
- ५) अपील दाखल करण्याची शेवटची तारीख :-
- ६) अपीलाची कारणे :-
- ७) माहितीचा तपशील :-

ठिकाणी -

दिनांक -

()

अपीलकाराची सही

[जोडपत्र - क]

१५. माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ कलम १९(३) खालील अपील

अपिलकाराचे नांव व पत्ता :-

प्रति,

मुख्य माहिती आयुक्त, राज्य माहिती आयोग,
महाराष्ट्र राज्य, १३ वा मजला, नवीन प्रशासकीय भवन,
मंत्रालयासमोर, मुंबई - ४०० ०३२.

- १) अपीलकाराचे संपूर्ण नांव :-
- २) पत्ता :-
- ३) राज्य जन माहितीच्या अधिकाऱ्याचा तपशील :-
- ४) पहिल्या अपील प्राधिकाऱ्याचा तपशील :-
- ५) ज्या आदेशाविरुद्ध अपील केले तो मिळाल्याचा दिनांक :-
(आदेश काढला असल्यास)
- ६) अपील दाखल करण्याची शेवटची तारीख :-
- ७) अपीलाची कारणे :-
- ८) माहितीचा तपशील :-

ठिकाणी -

दिनांक -

()
अपीलकाराची सही